

„Engagiert führen“ zur Stärkung und Förderung des mittleren Kaders und weiteren Mitarbeitenden

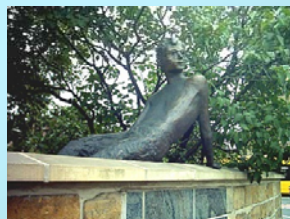
Konzept



1

Es gibt nichts Gutes, ausser man tut es.

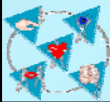
Erich Kästner



Inhaltsverzeichnis

Konzept

1. Ausgangslage
2. Nutzen für das Kompetenzzentrum Gesundheit und Alter, das mittlere Kader sowie die Mitarbeitenden
3. Ablauf der Weiterbildung mit den verschiedenen Modulen Führungstraining
4. Organisatorisches
5. Giger Consulting & Training GmbH



1. Ausgangslage

- Zeiten des Umbruchs stellen hohe Anforderungen an die mittleren Führungskräfte
- Es gilt, neue, komplexe Aufgaben, verbunden mit anspruchsvollem Führungsverhalten zu meistern
- Gefragt sind Sozial- und Führungskompetenzen
- Es bestehen verschiedenste Erwartungen von oben und unten an die Führungsqualitäten Ihres Kadets
- Das Kader hat unterschiedliche Vorstellungen, was Führen bedeutet
- Moderne und marktwirtschaftlich geführte Unternehmen brauchen professionelle Mitarbeitende in allen Belangen (siehe „Stil“)

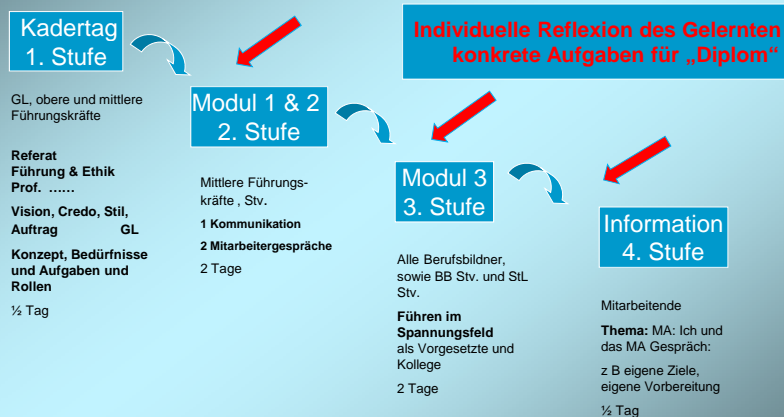


2. Nutzen für das Kompetenzzentrum, das mittlere Kader und Mitarbeitende

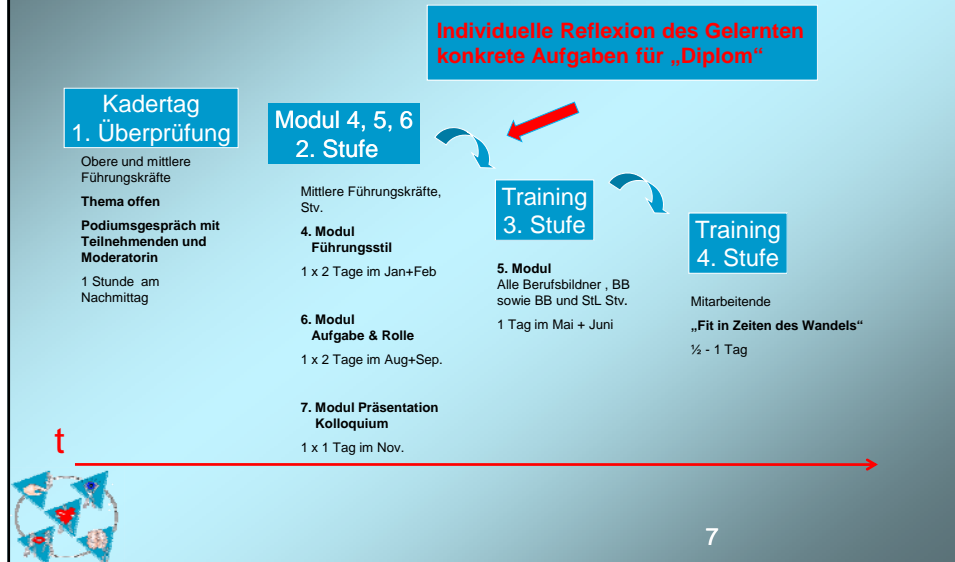
- Die Mitarbeitenden verinnerlichen die Werte der Vision, des Stils, des Credo, des Auftrages und des Leitbildes. Sie reflektieren ihre Haltung und passen ihr Verhalten an.
- In diesem Führungstraining erarbeiten die mittleren Führungskräfte eine konkrete Vorstellung von ihrer Führungsrolle und -aufgabe und vertiefen die Corporate Identity mit der Firma
- In der Rolle als Führungskraft legen sie besonderen Wert auf souveräne Lösungen von Aufgaben im Arbeitsalltag. Sie prägen das interprofessionelle Zusammenspiel in allen Belangen.
- Bei Bedarf optimieren sie betriebliche Abläufe und die interdisziplinäre Zusammenarbeit.



3. Ablauf der Weiterbildung im Jahr 2011



3. Ablauf der Weiterbildung im Jahr 2012



Inhalte Modul 1 & 2 im 2011

Modul 1

Kommunikation

- Gesprächsführung
- Anliegen, Reklamationen
- Feedbacks
- Kunden - Mitarbeitende

3 x 2 Tage

Modul 2

Qualifikationsgespräche

- Qualifikationsinstrument
- Bewertungssystem
- Ziel- und Massnahmengespräch

3 x 2 Tage



Ziele Modul 1: Kommunikation

- Die Teilnehmerinnen lernen die Grundlagen der Gesprächsführung und die wichtigsten Techniken für eine erfolgreiche Kommunikation in der Führung von Mitarbeitenden kennen.
- Sie befassen sich mit herausfordernden Situationen mit Mitarbeitenden, Patienten und Angehörigen.



Ziele Modul 2: Mitarbeiter- Qualifikationsgespräche

- Die Teilnehmenden lernen das neue Instrument kennen.
- Sie erweitern ihr Können und Wissen über Möglichkeiten und Grenzen des Mitarbeitergesprächs, damit sie zu partnerschaftlichen, konkreten Lösungsmöglichkeiten finden.
- Die Teilnehmenden gewinnen dadurch mehr Sicherheit beim Qualifizieren und in der Gesprächsführung.



Ziele Modul 3 Training Stufe 3: Führen im Spannungsfeld

- Die Teilnehmenden werden sich der Nähe und Distanz zu den Mitarbeitenden bewusst.
- Sie setzen sich mit ihren Führungs- und Bildungsaufgaben auseinander und analysieren ihre Rollen.
- Sie festigen ihr Selbstvertrauen aufgrund ihres Rollenverständnisses und der bewussten Aufgabe.



11

Ziele Info Mitarbeitende Qualifikationsgespräch

- Die Teilnehmenden werden sich der Wichtigkeit ihrer Vorbereitung auf das Gespräch bewusst.
- Sie lernen das Formular der Mitarbeiterqualifikation kennen.
- Sie sind darauf sensibilisiert, das Gespräch als Chance zu sehen.



12

Inhalte Module im 2012

Modul 4

Führungsstil

- Führungsinstrumente
- Vom direkten Führen zum Coachen
- Konfliktmanagement

2 Tage

Modul 6

Aufgabe & Rolle

- Aufgaben & Rollen
- Motivation
- Delegieren
- Kontrollieren

1 Tag

Modul 7

- Präsentation Arbeit
- 1 Tag



13

4. Organisatorisches und Rahmenbedingungen

- Teilnahme
 - Obligatorisch, ausser wenn Führungskurs erst kürzlich abgeschlossen wurde
 - Qualifikationsgespräche, obligatorisch für alle
- Zeitdauer
 - Beginn: März 2011
 - Ende: Nov. 2012
- Zeiten
 - 08.30 bis 17.00 Uhr
- Örtlichkeiten
 - In house und extern
- Organisation, Koordination
 - Frau....
- Referentin
 - Giger Consulting & Training GmbH



14

5. Unsere Koordinaten

- Für inhaltliche Rückfragen:
Silvia Giger
Telefon 044 888 1 888
kontakt@giger-training.ch

